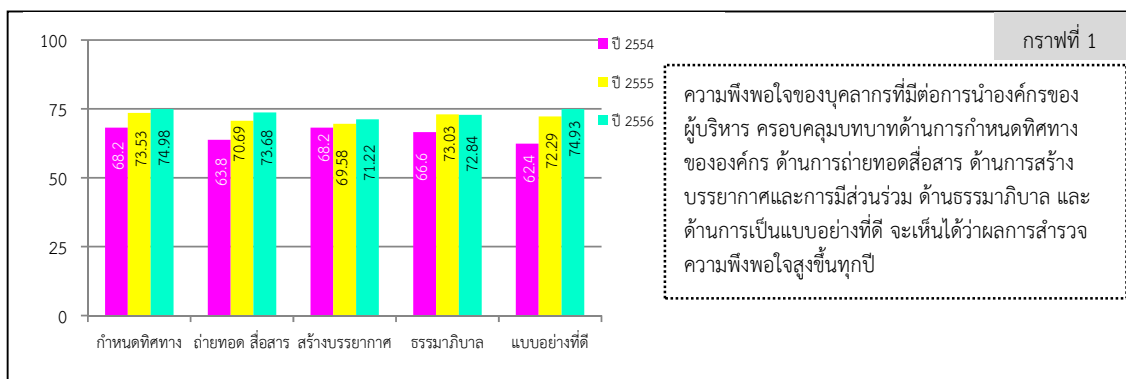


ส่วนที่ 4 ผลลัพธ์การดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้จัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ภายใต้คำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยมีผลการดำเนินงานใน 4 มิติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 – 2556 ดังนี้

1. ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

1.1 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการนำองค์กรของผู้บริหารในบทบาทต่างๆ ดังกราฟที่ 1

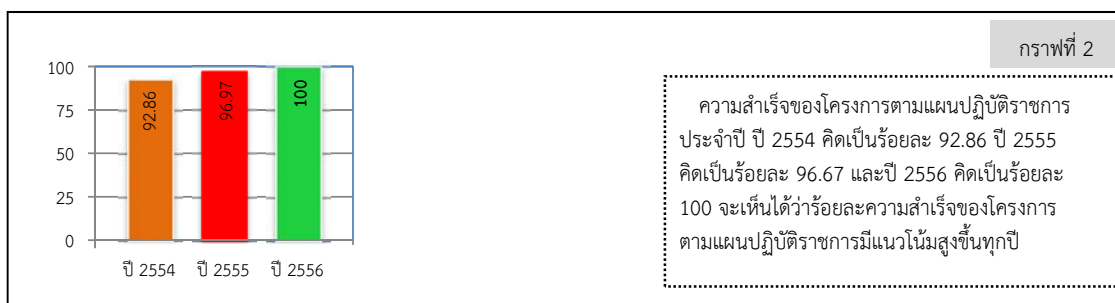


1.2 การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ตั้งแต่ระดับผู้บังคับบัญชากลุ่มงานขึ้นไป จนถึงเลขาธิการวุฒิสภา มากกว่าร้อยละ 80 สนับสนุนและเข้าไปมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ดังตารางที่ 24

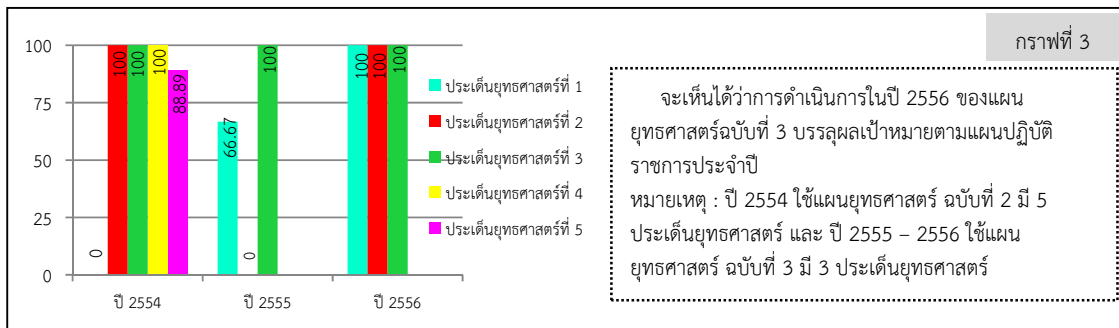
ตารางที่ 24 แสดงร้อยละการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ปี 2556	ร้อยละ
ผู้บังคับบัญชา	87.25
บุคลากร	87.60

1.3 ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ดังกราฟที่ 2

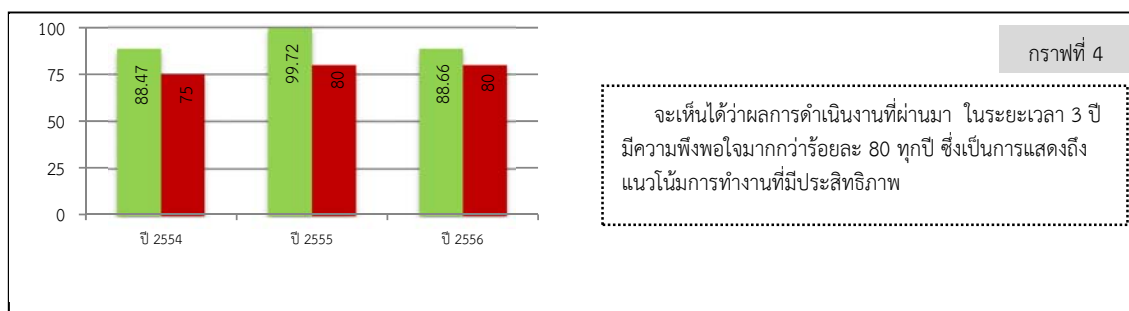


1.4 ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (แยกตามประเด็นยุทธศาสตร์) ดังกราฟที่ 3

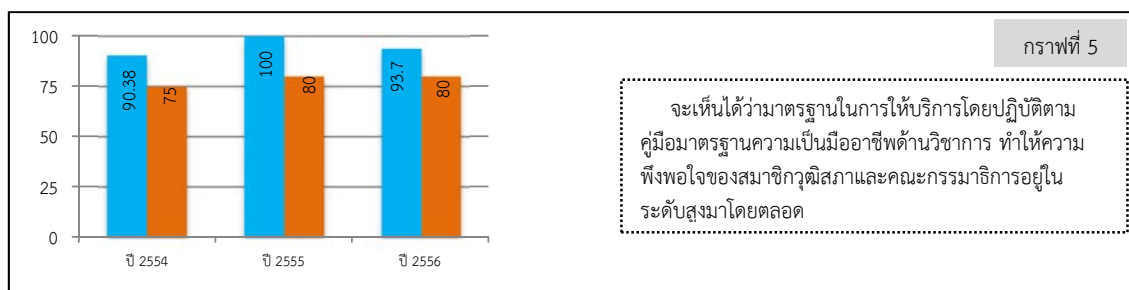


2. ด้านคุณภาพการให้บริการ

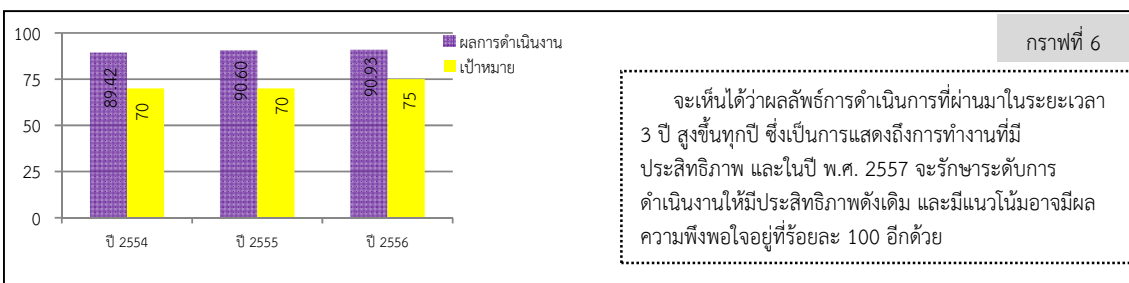
2.1 ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภาและคณะกรรมการการต่อการสนับสนุนการดำเนินการด้านการประชุมในกระบวนการนิติบัญญัติ ดังกราฟที่ 4



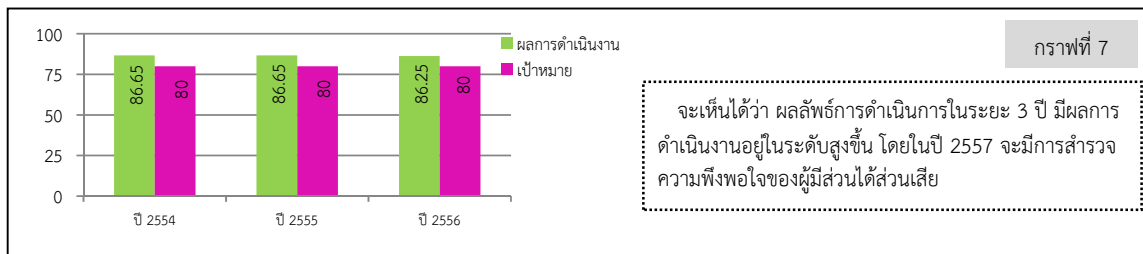
2.2 ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา และคณะกรรมการการต่อการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพด้านวิชาการ ดังกราฟที่ 5



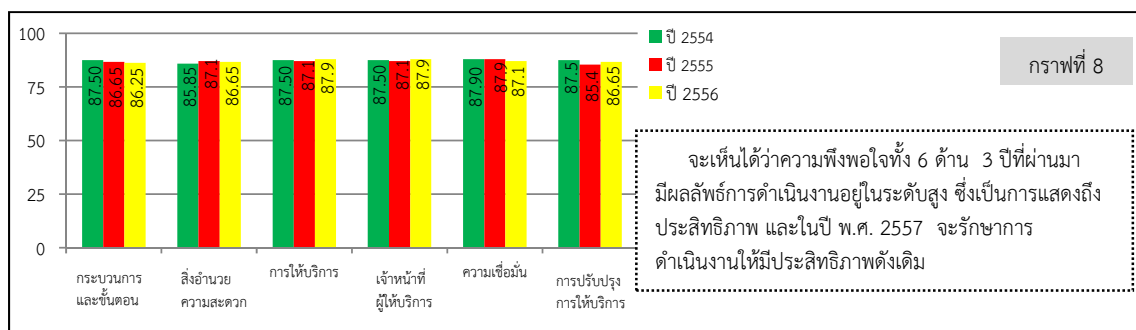
2.3 ร้อยละความพึงพอใจตามโครงการเสริมสร้างความพร้อมแก่ท้องถิ่น หลักสูตร “กระบวนการเสริมสร้างผู้นำนักประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม” ดังกราฟที่ 6



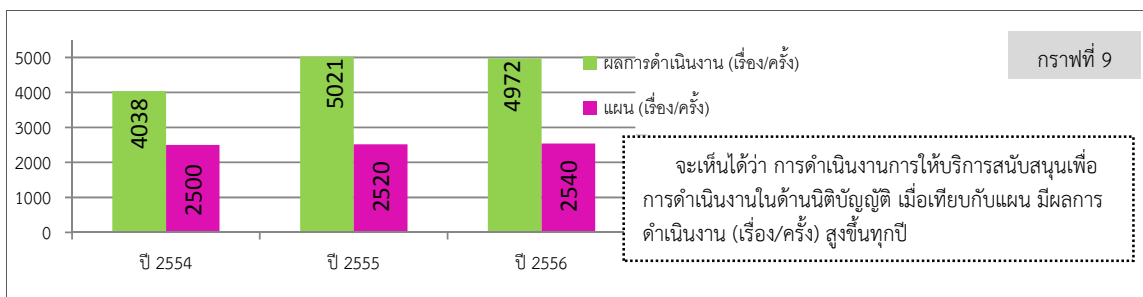
2.4 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ดังกราฟที่ 7



2.4.1 แสดงการเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้รับบริการในแต่ละด้าน ดังกราฟที่ 8



2.5 ผลการดำเนินงานการให้บริการสนับสนุนเพื่อการดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ ดังกราฟที่ 9



3. ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

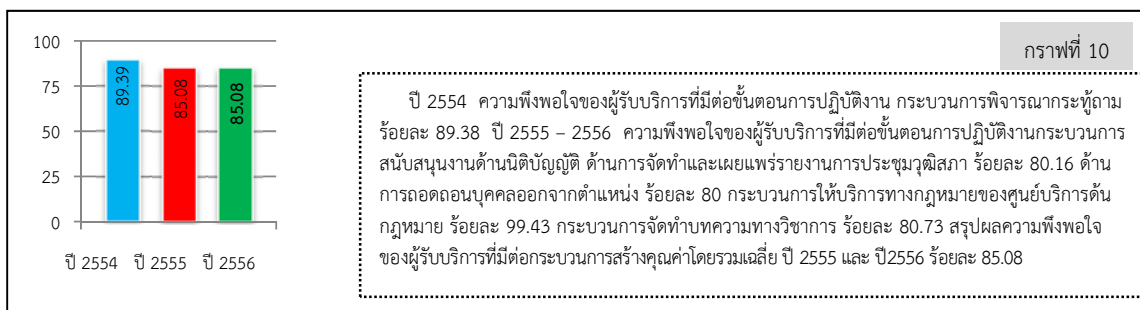
3.1. ผลลัพธ์ของการดำเนินการจัดการกระบวนการที่สร้างคุณค่า สามารถตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

3.1.1 การปรับปรุงกระบวนการ จำนวนปีละ 4 กระบวนการ ดังตารางที่ 25

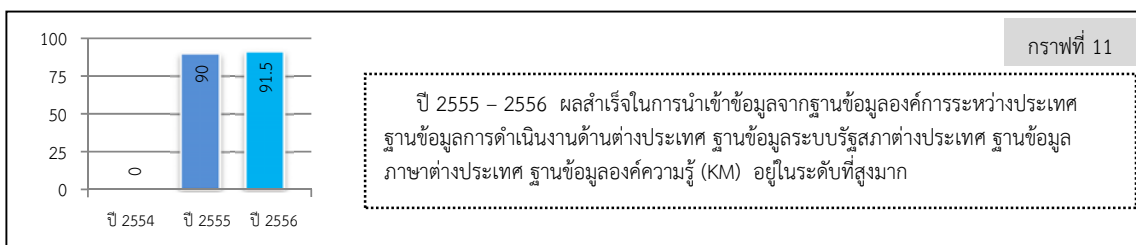
ตารางที่ 25 แสดงกระบวนการที่มีการปรับปรุง ระหว่างปี พ.ศ. 2554 – 2556 (รายละเอียดในภาคผนวก 3)

กระบวนการที่มีการปรับปรุง ปีละ 4 กระบวนการ ระหว่างปี พ.ศ. 2554 - 2556	
ปี พ.ศ. 2554	ปี พ.ศ. 2555 - ปี พ.ศ. 2556
- กระบวนการพิจารณาญาติ	- กระบวนการสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ
- กระบวนการพิจารณากระทู้ถาม	- กระบวนการสนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- กระบวนการสนับสนุนภารกิจเกี่ยวกับกระบวนการได้มาซึ่งบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ตามรัฐธรรมนูญ	- กระบวนการด้านฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- กระบวนการด้านการคลังและงบประมาณของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	- กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

3.1.2 ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในกระบวนการที่สร้างคุณค่า ดังกราฟ 10

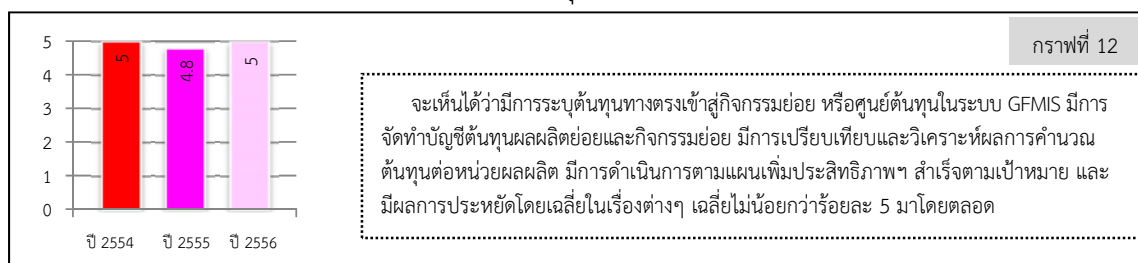


3.1.3 ผลสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลจากฐานข้อมูลด้านต่างประเทศไปใช้ประโยชน์ในการ ดำเนินการด้านต่างประเทศของบุคลากรในสำนักงานต่างประเทศ ดังกราฟที่ 11

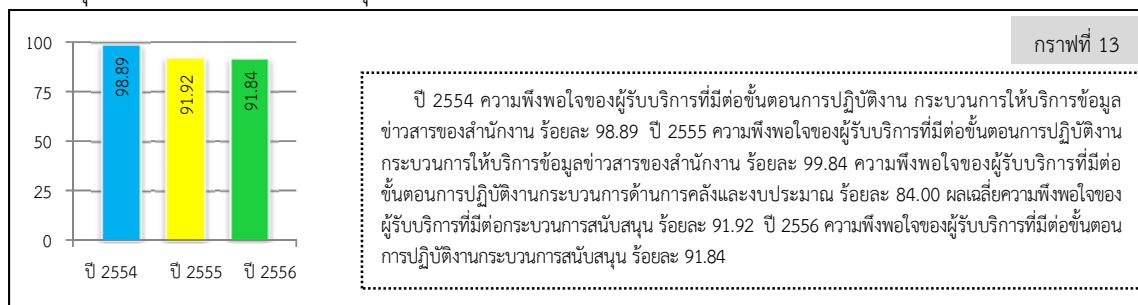


3.2 ผลการดำเนินงานการจัดการกระบวนการสนับสนุนที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักใน กระบวนการสร้างคุณค่าให้สามารถสนองตอบผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งผลิตภาพ รอบเวลา และ การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ดังกราฟที่ 12

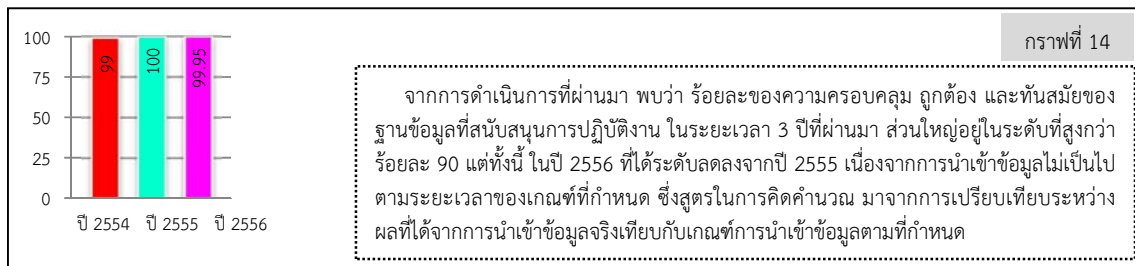


3.2.2 ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อขั้นตอนการปฏิบัติงาน กระบวนการ สนับสนุนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังกราฟที่ 13



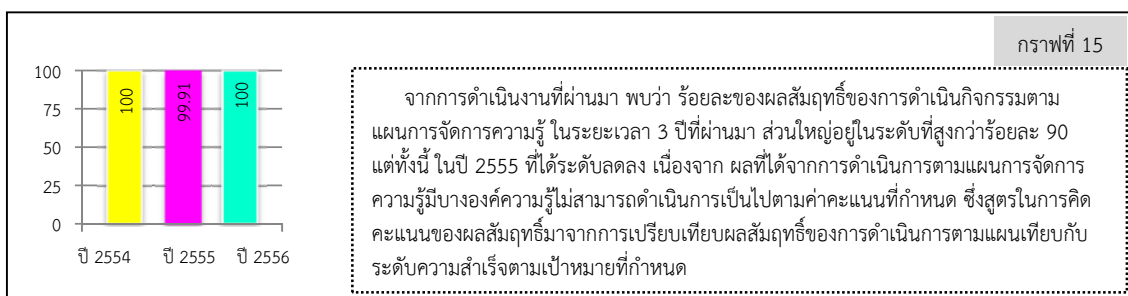
4. ด้านการพัฒนาองค์กร

4.1 ปัจจัยที่สะท้อนถึงความครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน ดังกราฟที่ 14

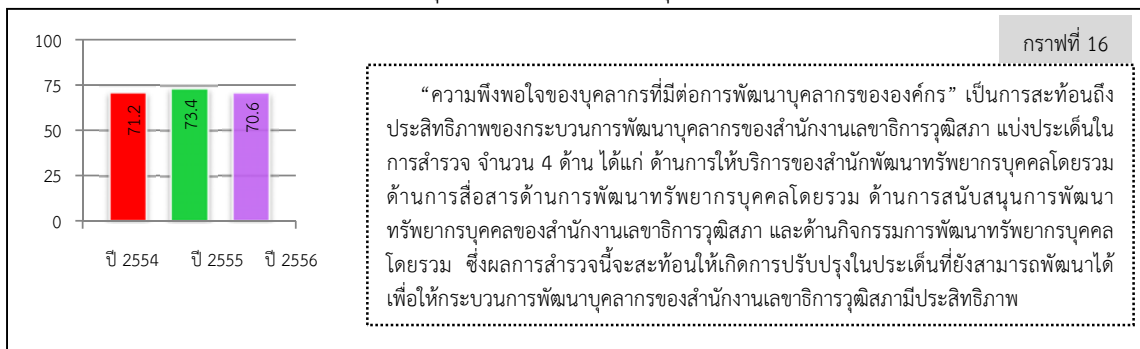


4.2 ความขัดข้องในการให้บริการของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Down time) จากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า สำนักงานสามารถดำเนินการควบคุมชั่วโมงความขัดข้องในการให้บริการของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้ จึงไม่ปรากฏข้อมูลของความขัดข้องแต่อย่างใด

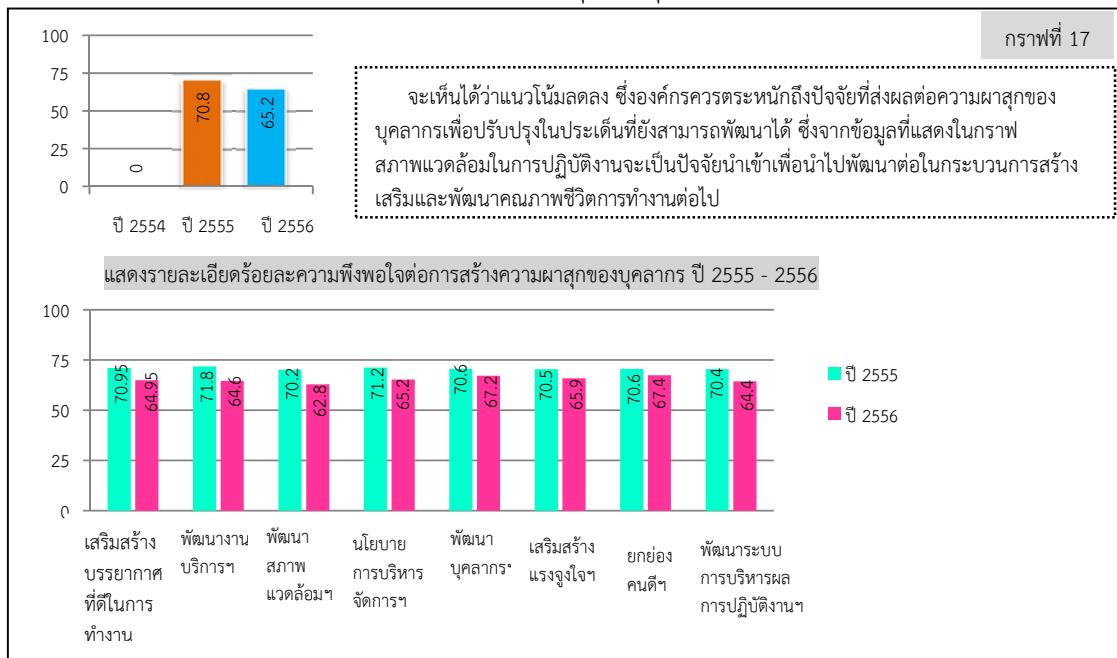
4.3 ความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ (3 องค์ความรู้) ดังกราฟที่ 15



4.4 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ดังกราฟที่ 16

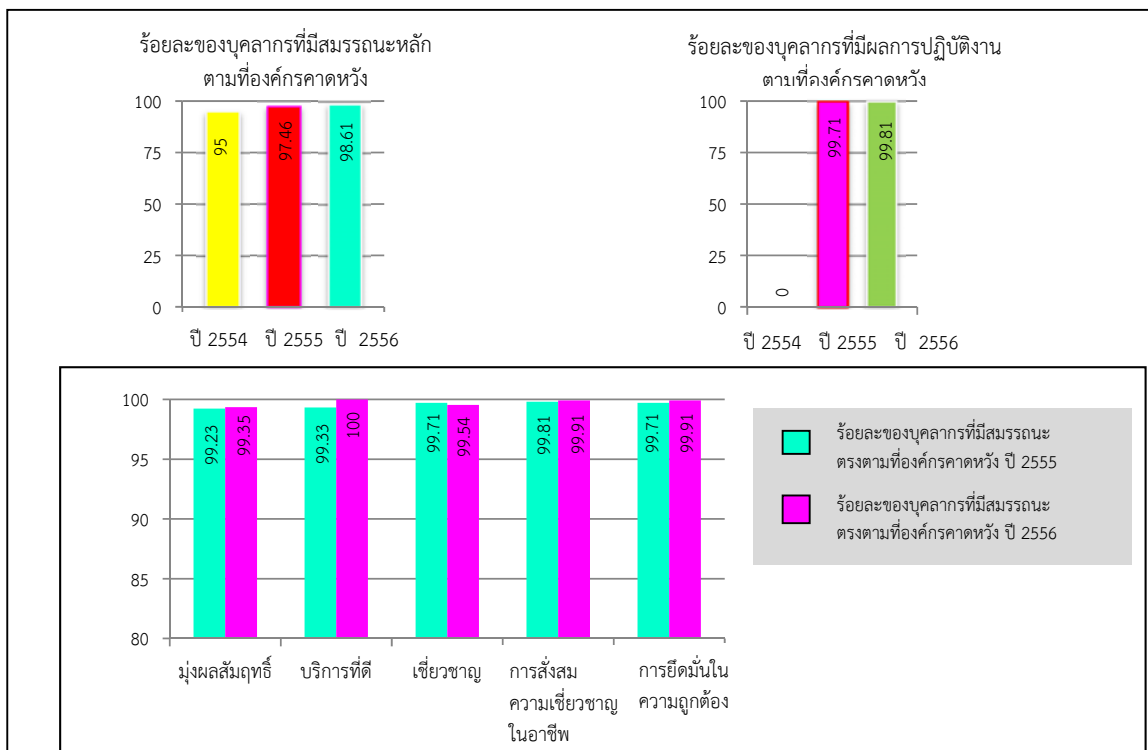


4.5 ร้อยละความพึงพอใจต่อการสร้างความผาสุกของบุคลากร ดังกราฟที่ 17



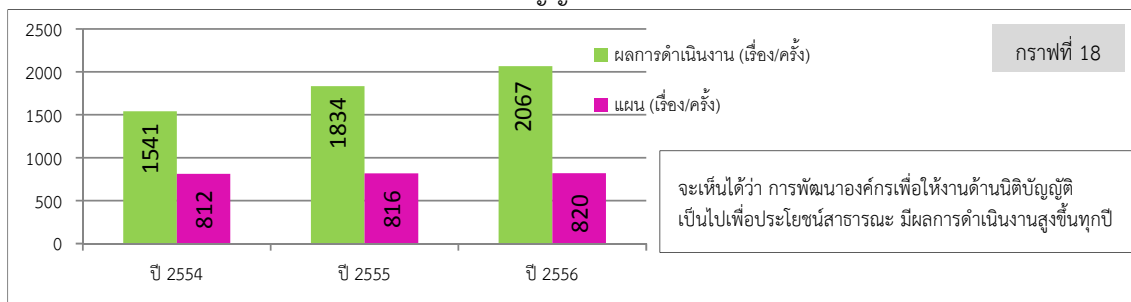
4.6 ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะหลักและผลการปฏิบัติงานตามที่องค์กรคาดหวัง ดังแผนภาพที่ 11

แผนภาพที่ 11 แสดงรายละเอียดร้อยละบุคลากรที่มีสมรรถนะหลักและผลการปฏิบัติงานตามที่องค์กรคาดหวัง



“ผลการปฏิบัติงาน (Performance) และ สมรรถนะ (Competency)” เป็นสิ่งที่สามารถสะท้อนความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จากความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคลที่ปรากฏอยู่ในลักษณะสำคัญขององค์กรนั้น ทำให้สำนักงานต้องให้ความสำคัญกับระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ซึ่งจากข้อมูลที่แสดงในภาพสมรรถนะการมุ่งผลสัมฤทธิ์ จะเป็นปัจจัยนำเข้าไปพัฒนาต่อในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป

4.7 การพัฒนาองค์กรเพื่อให้งานด้านนิติบัญญัติเป็นไปเพื่อประโยชน์สาธารณะ ดังกราฟที่ 18



อย่างไรก็ตาม ในปี 2557 ผู้บริหารยังคงมุ่งมั่นในการยกระดับการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์บริหารจัดการภาครัฐและรักษามาตรฐานการให้บริการในหลายๆ ด้านที่ดำเนินการได้เป็นอย่างดี รวมทั้งการสร้างเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรตามแนวทาง Happy 8 เพื่อความสุขของคนในองค์กร อันจะขยายไปสู่องค์กรชุมชน และประชาชนตามวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้