



คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ  
หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ  
ที่ ๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เห็นชอบกระบวนการที่สำคัญและกระบวนการสนับสนุนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบกระบวนการ ได้แก่ กระบวนการด้านทรัพยากรบุคคล (กระบวนการย่อยกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)

เพื่อให้การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นไปตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน ฉบับที่ ๒ หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. นายสมเิบ มูลจันทิ<br>ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล                      | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ        |
| ๒. นางปฤษฎา อติแพทย์<br>ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิชาการและการพัฒนา                | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ        |
| ๓. นางรุ่งนภา ศิริภาณุรักษ์<br>ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ        |
| ๔. นายชูชาติ หอมจันทิก<br>ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฝึกอบรมและสัมมนา                | หัวหน้าคณะกรรมการ          |
| ๕. นางสาวสุพัตรา เกตุทิม  | คณะกรรมการ                 |
| ๖. นางจินตนา สุนทรสีมะ  | คณะกรรมการ                 |
| ๗. นางสาววรรณธร หงส์จรรยา   | คณะกรรมการ                 |
| ๘. นางสาวนิสสา นุ่มนง   | คณะกรรมการ                 |
| ๙. นางสาวทัศนวรรณ พัฒน์คุ้ม   | คณะกรรมการ                 |
| ๑๐. นางสาวศุทธา สิริภักดิ์นันทกร  | คณะกรรมการ                 |
| ๑๑. นางสาวกัญมาพร ไสยาศรี   | คณะกรรมการและเลขานุการ     |
| ๑๒. นางสาวรุ่งนภา สุวรรณไชย   | คณะกรรมการและช่วยเลขานุการ |

โดยให้ ...

โดยให้คณะทำงานทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ทบทวนการกำหนดข้อกำหนดที่สำคัญ ตัวชี้วัดข้อกำหนดที่สำคัญ การปรับปรุงกระบวนการ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๒. ทบทวนการออกแบบกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓. ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเผยแพร่ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติ


๔. กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผล การนำคู่มือไปปฏิบัติของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๕. จัดทำรายงานผลการปรับปรุงกระบวนการที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ

๖. ให้คณะทำงานฯ ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายคุณวัฒน์ วงศ์แก้ว)

ประธานอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ  
หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ